

# **Bilancio Sociale 2021**

**ACCADEMIA DELLA SCIENZA SOC. COOP. SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	11
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	11
Contesto di riferimento.....	12
Storia dell'organizzazione.....	12
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	14
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	22
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	24
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	24
	Output attività .....	26
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	26
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	27
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	27
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	27
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	28
	Capacità di diversificare i committenti.....	29
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	30
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	30
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	30
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	31
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	31
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	31
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	31
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	32
	Tipologia di attività .....	32
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	32
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	32
	Coinvolgimento della comunità.....	32
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	32
	Indicatori.....	32
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	33

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	33
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	34
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	34
Relazione organo di controllo .....	35

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

In relazione all'attività svolta, Accademia della Scienza per l'intero corso del 2021 ha cercato di continuare a garantire i propri fini sociali per i quali è stata fondata, tramite i propri servizi formativi e culturali principalmente presso la propria sede in modalità diretta o digitale.

Nel corso dell'anno 2021 gli effetti del Covid 19 hanno continuato a impattare sull'operato e di conseguenza sul fatturato della Cooperativa; ciò nonostante si è riusciti a restare indicativamente sugli stessi ordini di grandezza del 2020. Durante l'anno in questione, si sono presentati periodi in cui la situazione lavorativa è stata particolarmente critica. Pertanto Accademia della Scienza ha dovuto ricorrere nuovamente alla cassa integrazione, per poter garantire l'occupazione dei propri dipendenti e garantire il consueto buon servizio formativo fornito nei momenti di richiesta.

Un grosso sostegno al bilancio è stato fornito dalla buona riuscita nel recupero di crediti degli anni precedenti, e dall'utilizzo di diversi "bonus" ministeriali come per esempio i bonus affitti, agevolazioni su imposte, contributi a fondo perduto o in compensazione. Tali bonus hanno permesso di limitare le uscite dirette, in termini di liquidità, creando così un piccolo utile che sarà la base per il futuro 2022. È infatti auspicabile che nel 2022 la situazione globale economica afflitta dal Covid-19 possa rientra nella norma o perlomeno ridurre la sua criticità.

Per quanto riguarda i testi di matematica e fisica scritti e redatti negli anni precedenti dai docenti di Accademia, si è riscontrata un'ottima risposta con una notevole richiesta degli stessi sia dal punto di vista delle versioni cartacee, sia per quanto riguarda i formati digitali. Infatti nel corrente anno, sempre più caratterizzato da una forte digitalizzazione/smartworking, le versioni digitali dei volumi, e le relative lezioni online, hanno avuto un impatto decisamente positivo. Inoltre è stato quasi ultimato il volume Diario di Matematica V; è intenzione degli autori aggiungere una piccola parte che molto probabilmente verrà inserita nel 2022 prima di ufficializzarne la conclusione con successiva divulgazione cartaceo-digitale.

Grazie al contributo, erogato a luglio dalla Fondazione de Mari, è stato concluso il progetto per la creazione del volume Diario di Matematica 3 iniziato nel 2020. Tale progetto era stato richiesto alla stessa Fondazione che, come nelle edizioni precedenti, è sempre stata molto vicina alle finalità sociali dei testi che la Cooperativa ha creato. Infatti, è opportuno ricordare, che i principali destinatari sono da riconoscersi principalmente negli studenti con difficoltà tipo Dislessia, Discalculia, Disgrafia e Disturbi dell'Apprendimento. Tali situazioni sono sempre state molto evidenti e numerose nel mondo scolastico ma che si sono maggiormente evidenziate soprattutto a seguito di tutte le problematiche che la "didattica a distanza" ha portato.

Sul risultato economico e circa l'utile della anno 2021 ottenuto da Accademia della Scienza, vista la situazione pandemica a livello nazionale e mondiale che ha già visto chiudere migliaia di attività, non si può che accettare la situazione ed essere consapevoli della gravità del momento che si è attraversato. Infatti è auspicabile un 2022 sicuramente migliore su tanti molteplici aspetti, nei quali Accademia della Scienza cercherà di tornare con un impatto rilevante sulla comunità locale e non solo. Non è escluso che nel 2022 si cercherà di digitalizzare maggiormente la Cooperativa sia al proprio interno, sia sui servizi forniti, in modo da poter sicuramente continuare la sua missione sociale sul territorio come è sempre stato fatto con la serietà che l ha sempre contraddistinta.

Nella stesura del presente bilancio sociale si è tenuto a mente il rispetto dei seguenti principi:

#### PRINCIPIO DI COMPETENZA DI PERIODO

Le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno 2021;

#### PRINCIPI DI VERIDICITÀ E VERIFICABILITÀ, DI NEUTRALITÀ E DI ATTENDIBILITÀ

I dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate (es. statuto, regolamento interno, organigramma, delibere, documentazione servizi, bilancio, ecc.) e le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e riguardano gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni. Inoltre, i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti non sono prematuramente stati documentati come certi.

#### PRINCIPIO DI COMPLETEZZA

Il processo di rendicontazione sociale ha coinvolto l'organizzazione sociale ai diversi livelli. È stata adottata una condivisione delle finalità e delle logiche del percorso diffusa e ci si è avvalsi del contributo di coloro che operano e rappresentano le diverse attività progettuali dell'organizzazione. Sono inoltre stati identificati i principali stakeholder che hanno influenzato e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono state inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

#### PRINCIPIO DI COMPARABILITÀ

Sono stati utilizzati dati comparati nel tempo, al fine di mostrare l'evoluzione dell'organizzazione ed evidenziare e commentare in tal modo le variazioni che si sono verificate (andamento positivo/negativo). Inoltre, per quanto possibile, l'esposizione ha tenuto conto di un confronto sia temporale sia spaziale.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Nella predisposizione del presente bilancio sociale è stato adottato come standard di rendicontazione il modello GBS 2013 . L'attuale versione del Bilancio sociale della cooperativa è basata sui medesimi standard citati.

Il lavoro di redazione del Bilancio Sociale presuppone l'organizzazione dei flussi di raccolta dei dati. I dati esposti sono per lo più gestionali ordinari , quelli che trattiamo quotidianamente negli uffici per adempiere agli ordinari compiti svolti: stipendi, monitoraggio incassi e pagamenti, verbalizzazioni organi sociali. Ci siamo dotati di strumenti idonei a fare in modo che i dati necessari al Bilancio Sociale siano un normale esito del lavoro quotidiano e il meno possibile un compito aggiuntivo: archivi cartacei ed informatici. Il processo di rendicontazione sociale ha previsto il coinvolgimento trasversale della cooperativa a diversi livelli per realizzare una condivisione diffusa delle finalità e delle logiche del percorso, affinché la rendicontazione comprenda il contributo di funzioni o persone che presidiano o operano nei diversi ambiti strategici di attività della cooperativa. Sono stati valutati tutti i documenti relativi allo svolgimento dell'attività della società: ultimo bilancio d'esercizio approvato e relativa nota integrativa, verbali C.d.A. ed assemblee, regolamento interno dei soci lavoratori e contratti di lavoro, altra documentazione varia. Le fasi di elaborazione della versione finale possono quindi essere indicate come segue: organizzazione del lavoro, analisi, raccolta dei dati, coinvolgimento di soci e dipendenti, osservazione dei principali dettami normativi, redazione e comunicazione del progetto finale. I canali di comunicazioni utilizzati per la pubblicazione saranno i siti messi a disposizione da Confcooperative e dal Centro Servizi Confcooperative di Savona.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	ACCADEMIA DELLA SCIENZA SOC. COOP. SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	01576390098
<b>Partita IVA</b>	01576390098
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA DEI MILLE N. 2/3 - 17100 - SAVONA (SV) - SAVONA (SV)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A207925
<b>Telefono</b>	019824836
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.accademiadellascienza.it">www.accademiadellascienza.it</a>
<b>Email</b>	<a href="mailto:info@accademiadellascienza.it">info@accademiadellascienza.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:accademiadellascienza@pec.it">accademiadellascienza@pec.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	85.60.09

#### **Aree territoriali di operatività**

Provincia di Savona

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa intende perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione dei cittadini, ai sensi dell'art. 1 della legge 8 novembre 1991 n. 381. Essa inoltre persegue lo scopo di ottenere tramite la gestione dell'impresa alla quale prestano la propria attività di lavoro, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La Società si propone lo sviluppo e la diffusione dei principi della cooperazione e della mutualità per assicurare migliori condizioni lavorative, economiche, professionali, sociali, culturali e di relazione dei soci e di tutti i cittadini che condividano il principio secondo cui le persone e i loro bisogni devono essere poste sempre prima e al di sopra delle cose e del profitto.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento



delle risorse vive della comunità, dei volontari, dei fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale. Nello svolgimento dell'attività produttiva la Cooperativa impiega principalmente soci lavoratori, dando occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. A tal fine la Cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma, ivi compresi i rapporti di lavoro parasubordinato non occasionale secondo le scelte e le modalità del lavoro decise dagli stessi così come previsto dalla legge 142/01; a tal fine potrà svolgere la propria attività sia per enti pubblici che privati nazionali ed esteri con trattative dirette o partecipando a gare, appalti, licitazione, trattative ecc. Lo scopo mutualistico è infatti perseguito con il soddisfacimento dei bisogni espressi dai propri soci lavoratori, nell'ambito dell'oggetto sociale, attraverso la massima valorizzazione delle risorse economiche, di lavoro e professionali, che gli stessi soci possono rendere disponibili alla Società. la cooperativa si propone altresì:

- 1) l'elevazione professionale dei soci;
- 2) la realizzazione delle più sviluppate forme di assistenza e mutualità;
- 3) una equa ripartizione fra i soci dei lavori e dei compensi relativi;
- 4) La valorizzazione dei lavori dei soci a seconda delle attitudini e della responsabilità

La cooperativa potrà operare anche con i terzi.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana, all'integrazione sociale dei cittadini e la loro alfabetizzazione tramite servizi alle presone quali anziani, extracomunitari, portatori di handicap o persone in situazioni di disagio, minori a rischio, servizi educativi e di sostegno scolastico rivolti a tutte le fasce di età, assistenza, servizi integrativi all'infanzia, asili nido, progetti educativi di interesse generale; consulenze, segretariato sociale, corsi formativi e corsi per studenti lavoratori, studenti a disagio nei confronti della scuola pubblica e affetti da disturbi dell'attenzione. Quanto su esposto con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati e mediante l'utilizzo razionale delle risorse umane e materiali a disposizione. Particolare interesse riveste la realizzazione di

un'adeguata

formazione professionale e culturale dei soci e dei terzi.

Ai fini di cui sopra la cooperativa intende svolgere le seguenti attività rivolte sia ad Enti pubblici che privati:

- Gestione, organizzazione ed eventualmente curarne la costituzione di centri integrativi per l'infanzia, di centri per bambini, di centri estivi, campi solari estivi e invernali, di centri sociali, centri di recupero scolastico e formazione a-  
gli esami ad ogni livello e rivolti ad ogni fascia di età, centri di sostegno alle famiglie lavoratrici e le fasce deboli, centri di adolescenziologia, centri di formazione, centri educativi, centri sportivi-riabilitativi, centri per prevenire la tossicodipendenza, centri socio-culturali, centri ludico-ricreativi, centri di ascolto, centri di pronta accoglienza, centri di accoglienza per minori, per mamme in difficoltà, case di riposo, case di cura, centri di benessere psico-fisico e centri per la riabilitazione fisica e psichica;
- Servizi per lo sviluppo, la gestione, la conoscenza del patrimonio storico, culturale, artistico ed archeologico locale  
rivolti alle persone anziane, alle famiglie, ai bambini ed ai soggetti svantaggiati;
- Organizzazione visite guidate e gite culturali
- Servizi di supporto medico ed infermieristico, paramedico servizi socio sanitari per bambini, anziani, adulti sia a do-  
micilio che presso strutture sia private che pubbliche ;
- Servizi di supporto psicologico e di mediazione familiare rivolto a tutte le coppie con problemi familiari o coppie se-  
parate con figli e infine a singoli in condizione di particolare disagio.
- Supporto psicologico a ragazzi affetti dai disturbi dell'attenzione oppure con problematiche familiari o sociali
- Attività assistenziale educativa e di formazione nel campo socio educativo e nel campo delle politiche sociali in genere;
- Promozione e gestione di corsi di formazione e di servizi educativi, ciò avvalendosi anche di contributi di Enti Pub-  
blici e Privati in genere. Per il perseguimento degli scopi sociali, la società potrà realizzare altre iniziative utili al  
raggiungimento degli stessi, ricercando in particolare collaborazione con enti pubblici e privati, con le cooperative so-  
ciali del territorio, le associazioni di volontariato e quanti altri abbiano comunanza di obiettivi con gli scopi sociali  
della cooperativa.
- La cooperativa potrà partecipare a gare di appalto, stipulare convenzioni e compiere tutte le operazioni necessarie per  
l'acquisizione e l'erogazione dei servizi.
- Per lo svolgimento della propria attività la cooperativa può dotarsi di tutte le attrezzature, macchine, mobili ed immobili  
utili e necessari.
- A tale scopo potrà compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari, finanziarie ritenute utili e necessarie dagli or-  
gani sociali per il migliore perseguimento delle proprie finalità.
- Può stipulare accordi, convenzioni, contratti o forme di collegamento con soggetti pubblici.

- La Cooperativa potrà favorire e sviluppare, potenziare iniziative sociali, mutualistiche, culturali, assistenziali, ricreative e sportive, sia attraverso la creazione di apposite sezioni, sia con la partecipazione ad organismi ed enti idonei.

Può altresì accettare proventi da atti di liberalità provenienti da soggetti pubblici o privati, soci e non soci, nonché ottenere contributi per l'acquisizione di immobili, attrezzature, apparecchiature, arredamenti e quant'altro necessario per il conseguimento degli scopi sociali.

Ogni modificazione statutaria diretta ad eliminare il carattere di cooperativa sociale comporta la cancellazione dalla sezione "cooperativa sociale" dell'albo regionale di cui all'art. 9 della legge 381/91 e L.R. 23/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

La società cooperativa potrà compiere tutte le operazioni di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria utili e/o necessarie all'attività della cooperativa.

La società cooperativa potrà istituire il prestito sociale, normato da apposito regolamento interno e nel rispetto della legislazione vigente.

La società cooperativa, per agevolare il conseguimento dello scopo sociale e la realizzazione dell'oggetto, si propone di costituire fondi per lo sviluppo tecnologico, per la ristrutturazione ed il potenziamento aziendale.

La società inoltre potrà perseguire quanto indicato nel presente articolo emettendo azioni di partecipazione cooperativa nei modi e nei termini previsti dagli articoli 5 e 6 della legge n. 59 del 31/01/1992.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

vendita libri autoredatti per ragazzi affetti da disturbi tipo Dislessia, Discalculia, Disortografia, disturbi dell'attenzione

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
CENTRO SERVIZI CONF COOPERATIVE SAVONA SOC.COOP	50,00

**Contesto di riferimento**

formazione didattica a ragazzi delle scuole medie inferiori e superiori, e adulti

**Storia dell'organizzazione**

Attività nata dall'interesse di un gruppo amici e insegnanti con la volontà di trasmettere e formare il prossimo



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
leandro odella	No	Maschio	41	21/06/2021		2		No	presidente
Alessandro Venturilli	No	Maschio	42	21/06/2021		2		No	vice-presidente
Samarah Ekhlash	No	Femmina	45	21/06/2021		2		No	consigliere

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
1	di cui soci operatori lavoratori
2	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

elezione con votazione mediante alzata di mano  
durata della carica n.3 anni

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

n.1 consigli di amministrazione con la partecipazione totale dei membri

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

non nominato organo di controllo interno  
Presente il controllo/revisione annuale da parte di Confcooperative

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2019	ordinaria	29/05/2019	2	100,00	0,00
2019	ordinaria	03/10/2019	3	100,00	0,00
2020	ordinaria	23/06/2020	2	100,00	0,00
2021	ordinaria	21/06/2021	4	100,00	0,00

relazione andamento cooperativa  
programmazione incarichi  
approvazione bilancio

tutte le considerazioni fatte dai partecipanti vengono sempre gestite ed implementate in modo che l'intero consiglio sia concorde e pienamente soddisfatto

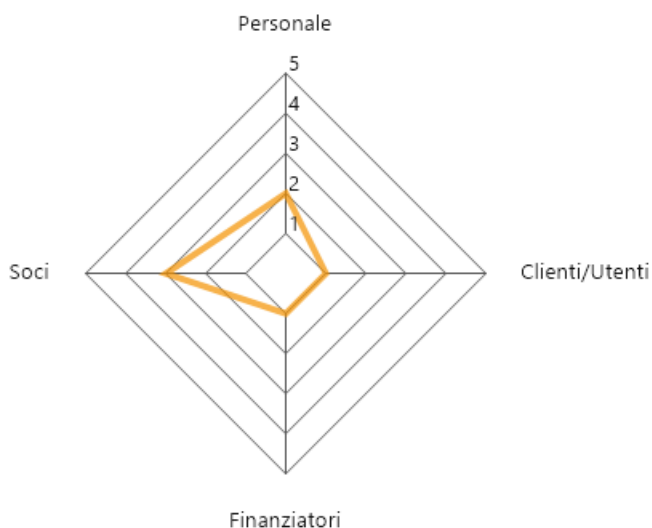
## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	verbale	2 - Consultazione
Soci	verbale	3 - Co-progettazione
Finanziatori	verbale	1 - Informazione
Clienti/Utenti	verbale	1 - Informazione
Fornitori	verbale	Non presente
Pubblica Amministrazione	verbale	Non presente
Collettività	verbale	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### *Livello di influenza e ordine di priorità*



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione



***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

non presente

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
4	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	4	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	4	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2021	In forza al 2020

Totale	4	4
< 6 anni	0	0
6-10 anni	2	4
11-20 anni	2	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
4	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
4	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
4	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
20	rischi aziendali	4	20,00	No	0,00

### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
20	antincendio	4	20,00	No	0,00
30	sicurezza informatica	4	30,00	No	900,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
4	Totale dipendenti indeterminato	1	3
2	di cui maschi	1	1
2	di cui femmine	0	2

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
-----------	-------------------------------

0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
1	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

supporto gratuito a livello di consulenza generale  
supporto gratuito a livello di consulenza amministrativa  
supporto gratuito a livello operativo/educativo

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **settore socio sanitario assistenziale educativo**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

22305,00/20452,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **autocertificazione di spese sostenute e successivo pagamento a mezzo assegno/bonifico**



## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**



**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

**Output attività**

crescita emotiva  
sicurezza interiore  
aumento cultura  
reintegro sociale  
prevenzione abbandono scolastico  
migliore integrazione sociale per determinate categorie di individui

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** lezioni individuali

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** 0

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
30	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
15	soggetti con disabilità psichica
20	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
2	Anziani
120	Minori

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:**

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

nessuno

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

elevato livello qualitativo degli obiettivi raggiunti  
(in proporzione alla quantità di lavoro ridotta causa covid)

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

concorrenza imperfetta sul territorio

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Contributi privati	2.000,00 €	0,00 €	3.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	4.877,00 €	2.002,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	653,00 €	2.140,00 €	781,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	39.133,00 €	28.878,00 €	55.214,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	3.587,00 €	12.204,00 €	5.557,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	16,00 €	798,00 €	223,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Capitale sociale	2.050,00 €	2.025,00 €	2.025,00 €
Totale riserve	3.589,00 €	3.538,00 €	3.390,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	2.391,00 €	53,00 €	153,00 €
Totale Patrimonio netto	8.030,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Risultato Netto di Esercizio	2.391,00 €	53,00 €	153,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	2.418,00 €	56,00 €	247,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	25,00 €	25,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2021</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	50.266,00 €	46.022,00 €	64.775,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	19.954,00 €	22.348,00 €	39.086,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	39,70 %	48,56 %	60,35 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2021:**

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	42.720,00 €	42.720,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	653,00 €	16,00 €	669,00 €
Contributi e offerte	4.877,00 €	2.000,00 €	6.877,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	42.720,00 €	42.720,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	653,00 €	16,00 €	669,00 €
Contributi	4.877,00 €	2.000,00 €	6.877,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:***

	<b>2021</b>	
Incidenza fonti pubbliche	5.530,00 €	11,00 %
Incidenza fonti private	44.736,00 €	89,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state promosse iniziative di raccolta fondi.

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non previste.

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

**Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

**Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

*Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

*Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

*Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

*Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

lezioni individuali  
corsi di formazione  
creazione testi per ragazzi con problematiche di apprendimento

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Aree Interne

### Coinvolgimento della comunità

pubblicità mediante cartellonistica  
pubblicità dei singoli clienti soddisfatti dei servizi ricevuti

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
-	-	-	-

### Indicatori



## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

nessun contenzioso/controversia

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

prevenzione abbandono scolastico  
crescita formativa e personale  
sicurezza interiore e psicologica  
adattamento ai cambiamenti sociali

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

nelle riunioni partecipazione della compagine sociale è totale  
tutti i membri hanno lo stesso obiettivo per il quale la società cooperativa è stata creata

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

bilancio  
miglioramento dell'efficienza aziendale  
creazione testi per ragazzi con disturbi

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

Non superando i parametri dell'art. 2477 c.c. la cooperativa non è soggetta all'obbligo di elezione del sindaco / revisore legale dei conti.

"Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi degli articoli 38 e 47 del DPR 445/2000 che si trasmette ad uso Registro Imprese"

"Il sottoscritto rag. Bianco Alberto iscritto all'Ordine dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Savona al numero 520/A dichiara che il documento informatico in formato pdf/A contenente il bilancio sociale 2021 è conforme al documento conservato presso la società cooperativa"