

# **Bilancio Sociale 2023**

**DDA COOP. SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	12
Contesto di riferimento.....	13
Storia dell'organizzazione.....	13
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	22
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	23
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	23
	Output attività.....	25
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	26
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	26
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	27
	Capacità di diversificare i committenti.....	28
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	29
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	29
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	30
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	30
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	30
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	31
	Tipologia di attività.....	31
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	31
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	31
	Coinvolgimento della comunità.....	31
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
	Indicatori.....	31
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	32

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	32
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	32
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	32
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti).....	33
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	33
Relazione organo di controllo .....	34

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Nel corso dell'anno 2023 la cooperativa sociale ha iniziato la propria attività caratteristica di pulizia generale (non specializzata) di edifici. L'attività risulta conforme con quanto indicato nei registri presso la competente Camera di Commercio di Savona, come risulta dall'allegato estratto:

Attività

Attività prevalente esercitata dall'impresa

PULIZIA GENERALE (NON SPECIALIZZATA) DI EDIFICI

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente (classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 81.21.0 – pulizia generale (non specializzata) di edifici

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Si ricorda che la cooperativa è stata costituita in data 21/10/2022 ed iscritta al registro delle imprese il 07/11/2022. L'inizio dell'attività dell'impresa risale al 09/11/2022.

La Dda Cooperativa Sociale è iscritta dal 07/11/2022 all'Albo delle Società Cooperative con il numero C139225 Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.,

Categoria: cooperative sociali, Categoria attività esercitata: altre cooperative-gestione servizi ed inserimento lavorativo (tipo a e b)

Nella stesura del presente bilancio sociale si è tenuto a mente il rispetto dei seguenti principi:

**PRINCIPIO DI COMPETENZA DI PERIODO**

Le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno 2023;

**PRINCIPI DI VERIDICITÀ E VERIFICABILITÀ, DI NEUTRALITÀ E DI ATTENDIBILITÀ**

I dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate (es. statuto, regolamento interno, organigramma, delibere, documentazione servizi, bilancio, ecc.) e le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e riguardano gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni. Inoltre, i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti non sono prematuramente stati documentati come certi.

**PRINCIPIO DI COMPLETEZZA**

Il processo di rendicontazione sociale ha coinvolto l'organizzazione sociale ai diversi livelli. È stata adottata una condivisione delle finalità e delle logiche del percorso diffusa e ci si è avvalsi del contributo di coloro che operano e rappresentano le diverse attività progettuali dell'organizzazione. Sono inoltre stati identificati i principali stakeholder che hanno influenzato e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono state inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

**PRINCIPIO DI COMPARABILITÀ**

Sono stati utilizzati dati comparati nel tempo, al fine di mostrare l'evoluzione dell'organizzazione ed evidenziare e commentare in tal modo le variazioni che si sono verificate (andamento positivo/negativo). Inoltre, per quanto possibile, l'esposizione ha tenuto conto di un confronto sia temporale sia spaziale.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Nella predisposizione del presente bilancio sociale è stato adottato come standard di rendicontazione il modello GBS 2013 . L'attuale versione del Bilancio sociale della cooperativa è basata sui medesimi standard citati.

Il lavoro di redazione del Bilancio Sociale presuppone l'organizzazione dei flussi di raccolta dei dati. I dati esposti sono per lo più gestionali ordinari, quelli che trattiamo quotidianamente negli uffici per adempiere agli ordinari compiti svolti: stipendi, monitoraggio incassi e pagamenti, verbalizzazioni organi sociali. Ci siamo dotati di strumenti idonei a fare in modo che i dati necessari al Bilancio Sociale siano un normale esito del lavoro quotidiano e il meno possibile un compito aggiuntivo: archivi cartacei ed informatici. Il processo di rendicontazione sociale ha previsto il coinvolgimento trasversale della cooperativa a diversi livelli per realizzare una condivisione diffusa delle finalità e delle logiche del percorso, affinché la rendicontazione comprenda il contributo di funzioni o persone che presidiano o operano nei diversi ambiti strategici di attività della cooperativa. Sono stati valutati tutti i documenti relativi allo svolgimento dell'attività della società: ultimo bilancio d'esercizio approvato e relativa nota integrativa, verbali C.d.A. ed assemblee, regolamento interno dei soci lavoratori e contratti di lavoro, altra documentazione varia. Le fasi di elaborazione della versione finale possono quindi essere indicate come segue: organizzazione del lavoro, analisi, raccolta dei dati, coinvolgimento di soci e dipendenti, osservazione dei principali dettami normativi, redazione e comunicazione del progetto finale. I canali di comunicazioni utilizzati per la pubblicazione saranno i siti messi a disposizione da Confcooperative e dal Centro Servizi Confcooperative di Savona.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	DDA SOCIETA' COOP SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	01867430090
<b>Partita IVA</b>	01867430090
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A/B
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA URBANO RELLA 1/4 - 17100 - SAVONA (SV) - SAVONA (SV)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	C139225
<b>Telefono</b>	0182930895
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	
<b>Email</b>	dda.coop@gmail.com
<b>Pec</b>	Dda.coop@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	81.21.0

#### **Aree territoriali di operatività**

Provincia di Savona.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa, conformemente all'art. 1 della Legge 381/1991, nonché alle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ai sensi del d.lgs 3 luglio 2017, n° 112, e successive modifiche, ed integrazioni delle relative normative ministeriali competenti, e in coerenza con la LR Liguria del 7 Aprile 2015 n°14, non ha scopo di lucro, e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico mediante:

a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi di cui alla lettera a) del comma 1 legge n. 381 del 1991 incluse le attività di cui all'art.2, comma 1, lettere a), b), c),d), l) e p),del d.lgs 3 luglio 2017, n° 112, recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106 e successive modifiche ed integrazioni;

b) lo svolgimento di attività d'impresa, indicate nel successivo art. 4, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91 e successive modifiche o integrazioni, e i soggetti di cui all'art.2, comma 4, lettere a), b) del d.lgs 3 luglio 2017, n° 112, recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale.

La cooperativa si configura pertanto come cooperativa sociale ad oggetto plurimo: l'attività di gestione dei servizi socio-sanitari ed educativi è connessa con quella di avviamento al lavoro di soggetti svantaggiati in quanto questa rappresenta un potenziale completamento di quella e comunque offre l'opportunità di allargare gli strumenti per il perseguimento dello scopo di cui al precedente comma 1.

La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, o in qualsiasi altra forma prevista dalla Legge. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 aprile 2001, n. 142 e successive modifiche ed integrazioni.

Lo scopo mutualistico è infatti perseguito con il soddisfacimento dei bisogni espressi dai propri soci lavoratori, nell'ambito dell'oggetto sociale, attraverso la massima valorizzazione delle risorse economiche, di lavoro e professionali, che gli stessi soci possono rendere disponibili alla Società.

la cooperativa si propone altresì:

- 1) l'elevazione professionale dei soci;
- 2) la realizzazione delle più sviluppate forme di assistenza e mutualità;
- 3) una equa ripartizione fra i soci dei lavori e dei compensi relativi;

La cooperativa si propone, nel contempo di far conseguire ai propri soci fruitori i servizi che costituiscono oggetto della sua attività.

Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci. In funzione della quantità e della qualità dei rapporti mutualistici, la parità di trattamento deve essere rispettata anche nella ripartizione dei ristorni. La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Si riporta integralmente l'articolo 4 dello statuto "oggetto sociale": La cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto le attività ed i servizi di cui all'art.1 L.381/91 lettera a), incluse le attività di cui all'art.2, comma1, lettere a), b), c),d), l) e p), del d.lgs 3 luglio 2017, n° 112, recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106, in favore di: minori, drop out, in obbligo scolastico e formativo, persone in AIDS, disabili fisici e psicofisici, anziani, ex detenuti, tossicodipendenti e malati terminali, persone fragili, vulnerabili, svantaggiate e molto svantaggiate in genere, come inoccupati, disoccupati, rifugiati e senza fissa dimora. Tali servizi possono essere gestiti autonomamente, in Associazione temporanea d'impresa o in collaborazione con consorzi o altri enti collettivi.

La cooperativa, per la realizzazione dello scopo mutualistico di cui al precedente articolo 3, c. 1, lett. a), a titolo puramente esemplificativo, avrà per oggetto:

- 1) operare per il recupero sociale dei soggetti deboli, anziani, disabili, svantaggiati ed emarginati, garantendone la salute, l'igiene, la sicurezza, il sostentamento, l'aggregazione, la prevenzione attraverso l'acquisto, l'assunzione in affitto o in comodato di strutture atte alla realizzazione e alla finalizzazione di progetti pedagogici, diagnostici, terapeutici, riabilitativi, educativi e socio ricreativi individuali e di gruppo;
- 2) operare per la formazione professionale e per l'orientamento al lavoro anche dei soggetti disabili svantaggiati ed emarginati;
- 3) istituire e gestire corsi di formazione culturale, sociale e professionale, (anche in collegamento con fondazioni, enti e regioni), lezioni e conferenze, per incentivare la competenza tecnica dei propri soci e terzi;
- 4) istituire o gestire centri di animazione con attività mirate al recupero sociale e scolastico;
- 5) gestire servizi o attività didattiche, educative e di consulenza;
- 6) realizzare e gestire servizi di animazione, di affidamento educativo, familiare rivolti a tutto l'arco dell'età evolutiva, sia a domicilio, sia presso strutture idonee private e pubbliche;

- 7) realizzare e gestire servizi di sostegno scolastico (pre-scuola e dopo scuola) rivolto a tutti coloro che frequentano la scuola, corsi di alfabetizzazione per extracomunitari, affiancamento educativo "nonno-bambino";
  - 8) realizzare con il proprio lavoro e le proprie attività di formazione professionale, le iniziative degli enti locali e non, dirette al sostegno della famiglia, degli anziani e dei cittadini, non solo europei, al miglioramento della salute e della qualità di vita, nonché delle relazioni umane;
  - 9) realizzare e gestire servizi di assistenza all'infanzia e babysitting, garantendone la salute, l'igiene, la sicurezza, la prevenzione, condividendo le responsabilità anche pedagogiche ed educative dei genitori;
  - 10) realizzare e gestire servizi socio-sanitari di assistenza a domicilio, anche in caso di degenza presso ospedali e attraverso case di cura, di riposo, di soggiorno e di villeggiatura;
  - 11) realizzare e gestire servizi di supporto medico ed infermieristico, paramedico, servizi socio-sanitari per bambini, anziani, adulti sia a domicilio, sia presso strutture private e pubbliche, anche tramite la collaborazione di medici esterni e di altri soggetti, siano essi persone giuridiche o privati;
  - 12) realizzare e gestire centri e servizi di riabilitazione e fisioterapia anche a domicilio, attraverso case di cura, di riposo, di soggiorno e di villeggiatura;
  - 13) realizzare e gestire case di accoglienza per soggetti svantaggiati, realizzare e gestire comunità terapeutiche e socio-educative, realizzare e gestire comunità alloggio, casa famiglia, case per anziani, centri di accoglienza extracomunitari e/o persone comunque in disagio sociale o per soddisfare infine delle emergenze abitative;
  - 14) gestione di emergenza abitativa per enti pubblici e privati consistente nella messa a disposizione di alloggi per persone compreso l'organizzazione per la loro sussistenza alimentare;
  - 15) organizzazione e gestione di attività turistiche, anche diffuse, di interesse sociale, culturale, educativo, di valorizzazione del territorio, anche con enti pubblici o consorzi fra essi, con finalità educative, socio-assistenziali o socio sanitarie;
  - 16) gestire, organizzare e curare la costituzione di centri integrativi per l'infanzia, di centri per bambini, di centri estivi, campi solari estivi e invernali, di centri sociali, per favorire le famiglie lavoratrici, le fasce deboli e per soddisfare fabbisogni sociali di gruppi di cittadini, centri di adolescenziologia, centri di formazione, centri educativi-sportivi-riabilitativi per disabili ed anziani, centri per prevenire le dipendenze, centri socio-culturali, centri ludico-ricreativi, centri di ascolto, centri di pronta accoglienza, case di riposo, case di cura, centri di benessere psico-fisico e centri per la riabilitazione fisica e psichica;
  - 17) progettare, promuovere, organizzare e gestire servizi per lo sviluppo, la gestione, la conoscenza del patrimonio storico, culturale, artistico, ambientale, paesaggistico ed archeologico locale rivolti alle persone anziane, alle famiglie, ai bambini, ai soggetti svantaggiati e per soddisfare fabbisogni di gruppi di cittadini;
  - 18) organizzare e gestire servizi per lo sviluppo dell'educazione ambientale rivolto ai bambini, alle famiglie, ai soggetti svantaggiati, agli anziani anche su richiesta di enti pubblici e non;
  - 19) La gestione e il noleggio di mezzi, con o senza conducente, per svolgere l'attività di trasporto e/o primo soccorso di infermi e/o disabili e/o anziani e per esigenze di pubblica utilità locale con ambulanze e con altri mezzi idonei, di qualunque tipo, propri e/o di terzi, in cielo, terra e mare;
  - 20) Prelievo, raccolta e trasporto di materiali biologici, emoderivati, radiologici e quant'altro necessario all'attività sanitaria, ivi compreso il trasporto di organi;
  - 21) Organizzazione di eventi, servizi e attività culturali, ricreativi, artistici, espressivi, sportivi, di promozione territoriale, storica e scientifica, di interesse sociale e generale e finalisticamente strumentali alla migliore promozione e realizzazione dei servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi svolti;
- In attuazione dello scopo sociale di cui al comma 1 lett. b) dell'articolo precedente, si esercitano, in collegamento funzionale ai punti precedenti, le seguenti attività produttive:
- 1) organizzare e gestire servizi turistici in genere quali a titolo esemplificativo bar, ristoranti, spiagge, aziende agricole, fattorie didattiche, strutture ricettive montane, Camping, mense, area di sosta e parcheggi, impianti sportivi, alberghi, residenze, villaggi turistici, pizzerie, attività di agriturismo, affittacamere, casa vacanza, spiagge libere attrezzate, zone demaniali in genere, rifugi montani, autogrill,

"bed and Breakfast", noleggio di mezzi di trasporto e attrezzature varie, catering nonché la consegna a domicilio di detti pasti realizzati;

2) fattorinaggio, facchinaggio in genere, carico e scarico di merci di qualunque tipo, anche con l'impiego di macchinari e mezzi meccanici, autotrasporto (con mezzi propri o di terzi), anche per conto terzi;

3) attività di giardinaggio in genere;

4) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;

5) manutenzione e riparazione di strutture di arredo pubblico e/o di strutture e/o di impianti pubblici, giardini compresi;

6) attività di sorveglianza e guardianaggio;

7) attività di pulizia in genere; la pulizia di locali industriali e/o civili; la pulizia di strade e/o piazzali; la manutenzione, anche edilizia, di opifici, macchinari e linee di produzione; l'imballaggio, la cernita, la lavorazione e l'assemblaggio di prodotti finiti;

8) trasporto e/o autotrasporto in cisterna, cassone, container o qualsiasi altro mezzo (in conto proprio e/o di terzi), di prodotti di qualsiasi genere e natura;

9) Il servizio di noleggio con conducente-taxi per il trasporto pubblico locale, con particolare attenzione agli anziani, minori e handicappati;

10) raccolta, trasporto e/o autotrasporto, recupero di: rifiuti solidi e/o liquidi, urbani e/o industriali e loro eventuale incenerimento e/o smaltimento e/o riciclaggio di fanghi e materiali tossici e/o nocivi;

11) disinfestazione, derattizzazione, risanamenti e bonifiche ambientali;

12) manutenzione, riparazione e/o ricostruzione di imballaggi industriali in genere;

13) carico, scarico e movimentazione di magazzini, anche per conto terzi, con relative spedizioni, consegne, anche a domicilio, facchinaggio e servizi ausiliari in genere;

14) esercitare l'attività di scavi, costruzione, ristrutturazione e finiture particolari, piccoli lavori di manutenzione, completamento e finitura di edifici, assistenza tecnica nell'edilizia civile e industriale; nell'impiantistica ad alta e bassa tecnologia (idraulica, elettrica, elettronica, pneumatica, meccanica e conseguenti applicazioni) sia in ambito civile terrestre, sia armatoriale navale, nonché il relativo noleggio di attrezzature e ponteggi, tra i quali attività di tamponamenti, tinteggiature e finiture in genere;

15) la prestazione di servizi e la fornitura di materiali connessi con le opere di cui ai punti precedenti;

16) il noleggio ed il commercio sia all'ingrosso sia al minuto, per corrispondenza o tramite internet di apparecchiature e attrezzature elettriche, articoli fotografici, ed elettronici, elettrodomestici, piccoli utensili per la casa, materiale ornamentali, di cartoleria, articoli tecnici, gadget, prodotti per l'informatica compreso i PC, o per la grafica e la stampa, per l'agricoltura, il commercio e l'artigianato, di loro parti di ricambio ed accessori per i sopra indicati articoli, nonché la produzione, lavorazione, coltivazione, trasformazione e/o commercializzazione, sia all'ingrosso sia al dettaglio, di prodotti non alimentari e alimentari in genere, freschi, congelati, refrigerati, conservati e/o lavorati, anche vivi;

17) servizi di manutenzioni e riparazione per detti prodotti di cui al precedente punto 15), compresa la sartoria;

18) promuovere e/o partecipare ad iniziative per la formazione e l'aggiornamento di personale specializzato;

19) realizzare servizi di guide turistiche per percorsi naturalistici, culturali e agroalimentari;

20) studiare, realizzare ed, eventualmente, gestire opere di prevenzione, di salvaguardia, di bonifica ambientale, di risanamento del territorio, anche attraverso la cura dei territori montani, il loro eventuale rimboschimento e la gestione di terreni coltivati, incolti o abbandonati;

21) promozione, ideazione, progettazione, realizzazione, installazione, gestione e manutenzione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili e/o alternative;

22) progettazione, realizzazione, installazione, gestione e manutenzione di servizi informatici e non, di banche dati, archiviazione dati, promozione aziendale, progettazione e realizzazione imballaggi, attività editoriale di promozione e diffusione;

23) Riquilibrare e gestire beni pubblici inutilizzati o beni confiscati alla criminalità organizzata;

24) Progettare, gestire e attivare servizi per la valorizzazione e il riciclaggio di oggetti e materiale vario di scarto o donazione in un'ottica di economia circolare.

25) Eseguire servizi di consulenze per partecipare a bandi, ottenere contributi e/o sovvenzioni sia tramite convenzioni con Enti Pubblici sia per privati e/o aziende;

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili allo svolgimento delle attività sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti alle medesime compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di immobili, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

Per la realizzazione di quanto sopra la cooperativa potrà partecipare a gare di appalto indette da Enti pubblici e privati aventi per oggetto le attività di cui sopra, nonché stipulare convenzioni con Enti Pubblici ai sensi Legge 381/91, o in genere ove applicabili, le norme relative alle Imprese di cui al D.lgs 3 luglio 2017, n° 112 e successive modificazioni e integrazioni.

La società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative.

Potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con particolare riguardo alla facoltà di sostenere lo sviluppo di altre cooperative sociali, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi.

Il Consiglio di Amministrazione è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti.

La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Non vengono svolte attività in maniera secondaria/strumentale.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
CENTRO SERVIZI CONFCOOPERATIVE	50,00

**Contesto di riferimento**

La nostra cooperativa nell'anno in corso ha operato secondo il presupposto della continuità aziendale.

**Storia dell'organizzazione**

La nostra cooperativa è stata costituita in data 21/10/2022 presso lo studio del notaio Vercellotti di Alassio. In data 07/11/2022 è stata iscritta al registro imprese e in data 09/11/2022 ha iniziato la propria attività. In data 07/11/2022 è stata iscritta all'albo delle società cooperative al numero C139225. La nostra cooperativa ha mantenuto l'iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali con il numero 809A/B. In data 09/04/2024 la cooperativa ha concluso con esito positivo la revisione eseguita dal MISE.

## **4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

**Consistenza e composizione della base sociale/associativa**

<b>Numero</b>	<b>Tipologia soci</b>
3	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

In totale i soci cooperatori sono tre e sono membri del Consiglio di Amministratore. Uno dei soci è assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato. Gli altri due soci / amministratori non percepiscono compenso e non sono dipendenti subordinati.

**Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi**

***Dati amministratori – CDA:***

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Montalto Sonia	No	Femmina	40	21/10/2022		1		No	Presidente
Loi Pasquale	No	Maschio	51	21/10/2022		1		No	Consigliere
Sobti Intissar	No	Femmina	41	21/10/2022		1		No	Consigliera

### **Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
2	di cui persone normodotate
1	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
2	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

L'attuale Consiglio di amministrazione è stato eletto in data 21/10/2022 e dura in carica 3 esercizi, fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2024 in linea con il nuovo contenuto dell'articolo 2542 che prevede che il Consiglio di amministrazione delle cooperative che applicano la disciplina integrativa delle srl debba essere composto da almeno tre membri che rimangano in carica non più di tre esercizi.

## N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2023 il Consiglio di amministrazione si è riunito 5 volte con partecipazione totalitaria.

### ***Persone giuridiche:***

Nominativo	Tipologia

## Tipologia organo di controllo

Non superando i parametri dell'art. 2477 c.c. la cooperativa non è soggetta all'obbligo di elezione del sindaco / revisore legale dei conti.

Non risultano pertanto situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 2399 CC.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Ordinaria	21/10/2022	1. Atto costitutivo	100	0,00
2022	Ordinaria	21/10/2022	1.Statuto	100	0,00
2022	Ordinaria	07/11/2022	1. Regolamento interno	100	0,00
2023	Ordinaria	10/04/2023	1. Prestito soci	100	0,00

I soci manifestano i loro dubbi e le loro proposte all'organo amministrativo che inserisce tali argomenti all'ordine del giorno dell'assemblea. Eventuali argomenti residuali vengono discussi al punto "varie ed eventuali".

Tutta l'attività della cooperativa si è svolta a mente dello spirito mutualistico, rendendo i soci partecipi della gestione sociale; la democrazia interna è stata garantita con la costante rendicontazione degli aspetti più salienti della vita sociale. La società cooperativa, considerando il suo scopo sociale, ha realizzato lo sviluppo e la diffusione dei principi della cooperazione e della mutualità per assicurare migliori condizioni lavorative, economiche, professionali, sociali, culturali e di relazione dei soci, nonché l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini.

## Mappatura dei principali stakeholder

### ***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Accoglimento di proposte sullo svolgimento dei servizi e attribuzione di buona autonomia organizzativa nello svolgimento della mansione.	2 - Consultazione
Soci	Coinvolgimento sull'andamento della gestione, accoglimento proposte avanzate in merito allo svolgimento di servizi e sull'ampliamento delle opportunità lavorative.	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Comunicazioni scritte o verbali su richiesta del finanziatore.	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Comunicazioni verbali e scritte.	1 - Informazione
Fornitori	Comunicazioni verbali su richiesta.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Non presente	Non presente
Collettività	Comunicazioni verbali su richiesta.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***

#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

## **Commento ai dati**

Non sono presenti sistemi di rilevazione di feedback.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
2	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
7	Totale cessazioni anno di riferimento
7	di cui maschi
0	di cui femmine
3	di cui under 35
4	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
9	Nuove assunzioni anno di riferimento*
9	di cui maschi
0	di cui femmine
3	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	0	2
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	2
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2023	In forza al 2022

Totale	2	1
< 6 anni	2	1
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
2	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
2	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
1	Totale persone con svantaggio	1	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
1	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**1** lavoratore con svantaggio soci della cooperativa

***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

### *Formazione professionale:*

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

### *Formazione salute e sicurezza:*

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti indeterminato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
2	Totale dipendenti determinato	0	2
2	di cui maschi	0	2
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionalni</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionalni
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Nella cooperativa non sono presenti soci volontari che hanno sottoscritto quote di capitale sociale.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto delle cooperative sociali**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

16994,25/16994,25

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Come previsto dal regolamento interno approvato dall'assemblea dei soci in data 02/10/2011 "ai soci volontari spetta il rimborso delle spese che dovranno essere documentate". In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi delle spese vive sostenute dai volontari per la loro attività in seno alla cooperativa, questi dovranno produrre nota spese debitamente dettagliata ed integrata con fatture e ricevute richieste a rimborso.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Non rilevato

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

La governance della cooperativa è composta per il 100% da uomini.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Non rilevato.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Non presente.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

La cooperativa ha alle dipendenze 1 lavoratore svantaggiato con contratto di lavoro subordinato.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non rilevato

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Non rilevato

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Non rilevato

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non rilevato

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non rilevato

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non rilevato

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Non rilevato.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Non rilevato.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Non rilevato.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Non rilevato.

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Non rilevato.

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale**

**(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**  
Non rilevato.

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**  
Non rilevato.

### **Output attività**

Non rilevato.

### **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
21	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	9	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Non presenti.

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

.

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

La cooperativa non ha conseguito certificazioni di qualità.

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

La cooperativa si ritiene soddisfatta degli obiettivi conseguiti nell'anno in chiusura in quanto è riuscita a mantenere livelli reddituali ed occupazionali soddisfacenti.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Non presente.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	73.134,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	6,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Capitale sociale	2.100,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale riserve	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	7.484,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	9.584,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Risultato Netto di Esercizio	7.484,00 €	0,00 €	0,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	7.484,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2023</b>	<b>202</b>	<b>2021</b>
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	2.100,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2023</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	73.140,00 €	0,00 €	0,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	33.281,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	45,00 %	0,00 %	0,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2023:**

<b>2023</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	73.134,00 €	73.134,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	6,00 €	6,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2023</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:***

	<b>2023</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	73.141,00 €	100,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state promosse iniziative di raccolta fondi.

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non sono state promosse iniziative di raccolta fondi.

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

#### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### *Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imbballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

### Caratteristiche degli interventi realizzati

*Riferimento geografico:*

### Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

L'organo deputato alla gestione e all'approvazione del progetto di bilancio da presentare ai soci è l'organo amministrativo. Gli amministratori, che si riuniscono periodicamente anche per deliberare le ammissioni ed i recessi dei soci, sono quasi sempre tutti presenti alle riunioni.

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Approvazione bilancio d'esercizio e bilancio sociale, deliberazione compenso organo amministrativo.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.

"Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi degli articoli 38 e 47 del DPR 445/2000 che si trasmette ad uso Registro Imprese"

"Il sottoscritto rag. Bianco Alberto iscritto all'Ordine dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Savona al numero 520/A dichiara che il documento informatico in formato pdf/A contenente il bilancio sociale 2023 è conforme al documento conservato presso la società cooperativa"